

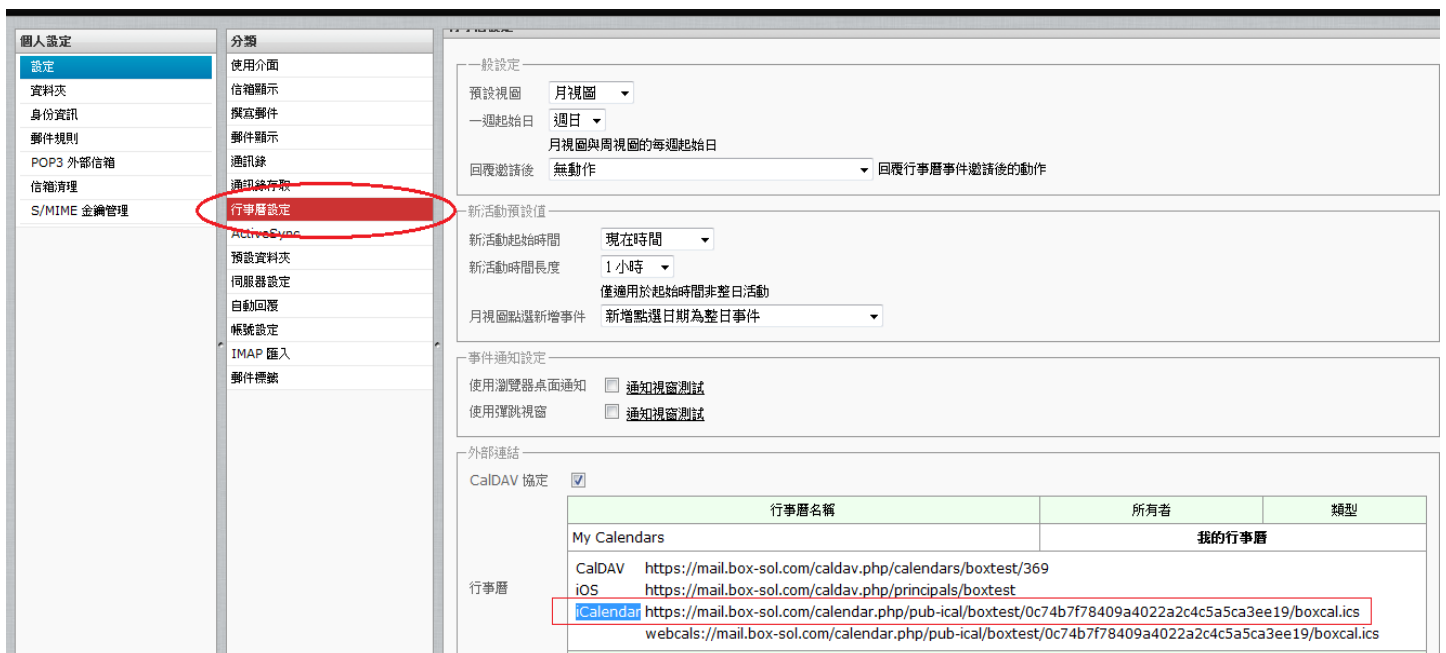
碩琦科技-Outlook 使用 iCalendar 訂閱 WebMail-行事曆

將 Webmail 上設定好的行事曆透過 iCalendar 協定同步於 Outlook 上。

注意：只能唯獨，無法新增與編輯。以下為 Outlook2010作為範例。

一. 複製 iCalendar 連結路徑

於 Webmail/個人設定/行事曆設定 複製 iCalendar 的連結路徑(圖1)



個人設定

- 設定
- 資料夾
- 身份資訊
- 郵件規則
- POP3 外部信箱
- 信箱清理
- S/MIME 金鑰管理

分類

- 使用介面
- 信箱顯示
- 撰寫郵件
- 郵件顯示
- 通訊錄
- 通訊錄存取
- ActiveSync
- 預設資料夾
- 伺服器設定
- 自動回覆
- 帳號設定
- IMAP 匯入
- 郵件標籤

行事曆設定

一般設定

預設視圖 月視圖

一週起始日 週日

月視圖與周視圖的每週起始日

回覆邀請後 無動作

回覆行事曆事件邀請後的動作

新活動預設值

新活動起始時間 現在時間

新活動時間長度 1小時

僅適用於起始時間非整日活動

月視圖點選新增事件 新增點選日期為整日事件

事件通知設定

使用瀏覽器桌面通知 通知視窗測試

使用彈跳視窗 通知視窗測試

外部連結

CalDAV 協定

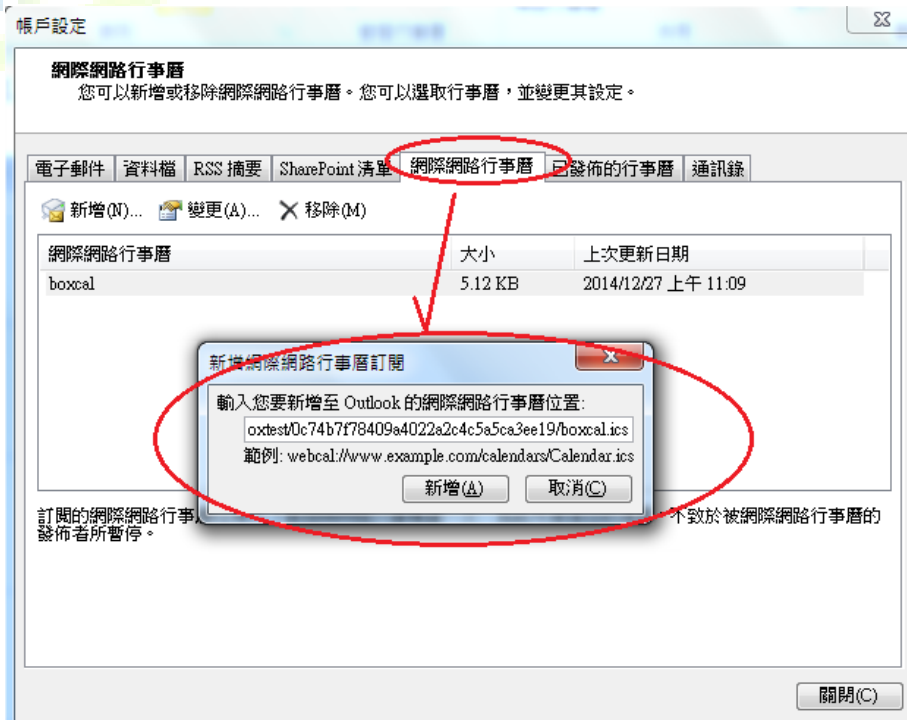
行事曆名稱	所有者	類型
My Calendars		我的行事曆
CalDAV	https://mail.box-sol.com/caldav.php/calendars/boxtest/369	
iOS	https://mail.box-sol.com/caldav.php/principals/boxtest	
iCalendar	https://mail.box-sol.com/calendar.php/pub-ical/boxtest/0c74b7f78409a4022a2c4c5a5ca3ee19/boxcal.ics	
	webcals://mail.box-sol.com/calendar.php/pub-ical/boxtest/0c74b7f78409a4022a2c4c5a5ca3ee19/boxcal.ics	

二. 在 Outlook 上設定訂閱顯示

於 Outlook 檔案/資訊/帳號設定/網際網路行事曆/新增 (圖2)(圖3)



新增: 將 iCalendar 的連結路徑貼於欄位上



新增完成後關閉視窗

再自行勾選需要訂閱的行事曆。



開啟後從 Webmail 上訂閱的行事曆顯示如下。

